

Konferenzen
Tagungen
Seminare
Events

Leistungsangebot



HOTEL KAISERHOF
Fürstenwalde/Spree



Herzlich Willkommen im Kaiserhof!



Wir sind für Sie da.

Kaiserhof Hotelmanagement GmbH
Friedrich Engels Str. 1A
15517 Fürstenwalde
Tel. (03361) 550-0
Fax: (03361) 550-175
www.kaiserhof.de

Sehr geehrte Damen und Herren!

mit dieser Information möchten wir Ihnen das Konferenzzentrum im Hotel Kaiserhof vorstellen und einen Leitfaden in die Hand geben, der Ihnen die Möglichkeiten aufzeigt und neben der Hardware auch die Software zur Vorbereitung Ihrer Veranstaltung darstellt.



Der Kaiserhof ist mit 67 Zimmern und seinen verschiedenen Einrichtungen das größte Hotel und der einzige Vier-Sterne-Betrieb in Fürstenwalde, der grünen Stadt an der Spree. Seit seiner Inbetriebnahme im April 1996 hat sich das Haus zu einer festen Adresse im Kalender zahlreicher Firmen und zum kompetenten, zuverlässigen Gastgeber für Geschäftsreisende, Tagungs- und Seminargäste, Reisegruppen und Touristen etabliert. Das Konferenzzentrum im 3. OG und die Gastronomie im Erdgeschoss bieten ausgezeichnete Bedingungen für Tagungen und Seminare mit einer Kapazität bis zu 50 Teilnehmer. Das Angebot wird abgerundet durch den kleinen Wellnessbereich, mit Infrarotsauna und einem Massage- und Kosmetikstudio.



Das Team des Hotels bewirtschaftet darüber hinaus den Saal im Bürgerhaus "Fürstenwalder Hof", ca. 100m vom Hotel entfernt. Hier finden Sie Veranstaltungskapazitäten bis zu 400 Plätze vor. Moderne Präsentations- und Bühnentechnik sowie Cateringservice für jeden Anlass stehen Ihnen im Bürgerhaus zur Verfügung.

Mit dem Management verschiedener Veranstaltungen und kultureller Highlights bietet sich auch die Möglichkeit, das Firmenseminar mit einer Abendveranstaltung zu verbinden und damit einen Eventcharakter zu erzielen.



Hotelinformation



Lage: Direkt im Zentrum der Stadt Fürstenwalde/Spree, nahe dem Kurort Bad Saarow am Scharmützelsee, zwischen Berlin und Frankfurt (Oder) an der BAB 12

Zimmer: 67 First Class Einzel- und Doppelzimmer, alle mit Bad/Dusche, WC, TV mit Radio, Telefon, Minibar, Schreibtisch, Roomsafe

Parken: Tiefgarage, kostenpflichtig, Städtisches Parkhaus, 1 min zu Fuß, kostenpflichtig Parkmöglichkeiten im Hotelumfeld, kostenfrei

Verkehrsanbindung:
PKW: BAB 12 (Berliner Ring - Frankfurt (Oder))
Ausfahrt Fürstenwalde West/ oder Ost
2 km ins Zentrum
Bahn: Regionalexpress RE 1 (Berlin-Frankfurt (Oder))
Bhf. Fürstenwalde/Spree, 1km
Flug: Flughafen BBI / Berlin Schönefeld - 50 km
Flughafen Berlin Tegel - 65 km

Gastronomie: Hotelrestaurant - 50 Plätze
Öffnungszeiten: täglich 06.30 - 23.30 Uhr
Salon Fontane - 50 Plätze
(Kombiniert - 110 Plätze)
Kaminzimmer - 20 Plätze
Sommergarten - 40 Plätze

Freizeitmöglichkeiten: Kleiner Wellnessbereich mit Infrarotsauna, Ruhebereich und Kosmetik und Massageanwendungen - 1.OG
Konferenzbereich - 3. OG
mit 3 Tagungsräumen, bis 80 Plätze, moderne Konferenztechnik, Tageslicht, Verdunklungsmöglichkeit, gastronomische Betreuung, Trainerzimmer, Büroservice

Atrium: lichtdurchflutet - 2. - 4. OG
im Zentrum des Hauses, gut geeignet für Konzerte und Galerien

Internetzugang: Wlan im ganzen Haus verfügbar
(Täglich 1h kostenfrei)

Hotelservice: Vermittlung von ...
Auto- Mietservice
Transferleistungen
Veranstaltungsservice
Catering a.H.

Kaiserhof Hotelmanagement GmbH
Friedrich Engels Str. 1A
15517 Fürstenwalde
Tel. (03361) 550-0
Fax: (03361) 550-175
www.kaiserhof.de

Räumliche Perspektiven

Konferenzzentrum 3. OG

Zugang über Eisenbahnstraße 144 oder Hotel möglich

Raum BERLIN

Raumgröße: 80 qm
Raumhöhe: 2,40 m
Parlamentarisch: 40 Plätze
Konzertbestuhlg.: 80 Plätze
U-Tafel: 26 Plätze
Tageslicht, Verdunkelung
Leinwände (3)
Mikrofonanlage, drahtlos



Raum FÜRSTENWALDE - exklusiv

Raumgröße: 36 qm
Raumhöhe: 2,40 m
Tafel, fest - 18 plätze Chefsessel
Referentenschreibtisch
Notebook, Beamer,
Wittheboard, Leinwand
Tageslicht, Verdunkelung



Raum BAD SAAROW 1 und 2

Raumgröße: je 16 qm
Raumhöhe: 2,40 m
Möblierung nach Bedarf
max. 2x10 / 1x 20 Plätze
Leinwand, Wittheboard
Tageslicht, Verdunkelung



Bankett- und Konferenz- Service

Beamer	€ 30,00 pro Tag
CD Player	€ 15,00 pro Tag
Diaprojektor	€ 20,00 pro Tag
Fernsehgerät 70 cm	€ 20,00 pro Tag
Flipchart *	Gratis
Flipchart - Papier *	Gratis
Flipchart - Stifte *	Gratis
Fotokopien	€ 0,10 pro DIN A4 Seite
Kassette Video VHS	€ 5,00 pro Stück
Leinwand 2 x 2 m *	Gratis
Mikrofonanlage im Raum Berlin	€ 40,00 pro Tag
Moderatorenkoffer	€ 40,00 pro Tag
Abfallbeseitigung	€ 10,00 einmalig
Notebook - Workstation	€ 25,00 pro Tag
Overheadprojektor *	Gratis
Pinwand	Gratis
Rednerpult *	Gratis
Telefon	Gebühr nach Haustarif
Videokamera VHS	€ 40,00 pro Tag
Videorecorder VHS, TV	€ 30,00 pro Tag
W-LAN Internetzugang	€ 10,00 pro Tag

* Gratis - gilt für Standardtechnik, die bei Bedarf für alle Veranstaltungen bereitsteht.

Die Hotelrezeption ist täglich 24 Stunden besetzt und steht bei Bedarf für Büroservice- Dienstleistungen, wie Kopierarbeiten, Dokumentendruck oder Faxversand, sowie Übersetzungen zur Verfügung.

Ein Telefon steht bei Bedarf im Tagungsraum zur Verfügung.



Tagungspauschale A „Business light“

Leistungen:

- 1 Kaffeepause
- 2 Tassen Kaffee oder Tee, mit Gebäck
- 2 Tagungsgetränke, Softdrinks
- Tagungsraum entspr. Teilnehmerzahl

Preis: 21,00 € / Teilnehmer

Tagungspauschale B „Seminar“

Leistungen:

- 2 Kaffeepausen
- 4 Tassen Kaffee, Tee, mit Gebäck/Kuchen
- 2 Tagungsgetränke, Softdrinks
- Mittagessen
- Lunchbuffet oder 3- Gang- Menü
- Tagungsraum entspr. Teilnehmerzahl

Preis: 36,50 € / Teilnehmer

Tagungspauschale C „Konferenz“

Leistungen:

- 2 Kaffeepausen
- 4 Tassen Kaffee oder Tee, mit Gebäck/Kuchen,
Obst oder Fruchtjoghurt
- 2 Tagungsgetränke, Softdrinks
- Mittagessen
- Lunchbuffet oder 3- Gang- Menü
- Abendessen kalt-warmes Buffet
- Tagungsraum entspr. Teilnehmerzahl

Preis: 47,50 € / Teilnehmer

Tagungspauschale D „Professionell,“

Leistungen:

- 2 Kaffeepausen
- 4 Tassen Kaffee oder Tee, mit Gebäck/Kuchen
Obst oder Fruchtjoghurt
- 2 Tagungsgetränke, Softdrinks
- Mittagessen
- Lunchbuffet oder 3- Gang- Menü
- Abendessen kalt-warmes Buffet
- Tagungsraum entspr. Teilnehmerzahl
- 1 x Übernachtung im EZ, Frühstücksbuffet

Preis: 100,00 € / Teilnehmer



Raummietpreise

Raum	Größe qm	Preis	
		Tag	1/2Tag
Berlin	80	200,00	100,00
Bad Saarow 1			
Bad Saarow 2	16	45,00	20,00
Bad Saarow 1+2 Kombination	34	90,00	45,00
Fürstenwalde*	36	200,00	100,00

* inklusiver kompletter Technikausstattung





Bürgerhaus



“Fürstenwalder Hof”

Nur wenige Schritte vom Hotel Kaiserhof entfernt befindet sich eine vielseitige, moderne Destination - das Kulturzentrum der Stadt, mit großem Saal und besten Bedingungen für die Durchführung von Veranstaltungen. Das könnte auch die Location für Ihre nächste Firmenveranstaltung sein.

- > Saal mit diversen Bestuhlungsmöglichkeiten
 - > Konzertbestuhlung 440 Plätze
 - > Parlamentarisch 240 Plätze
 - > Tisch- und Stuhlreihen 280 Plätze
 - > Ball- Bestuhlung 180 Plätze (teilweise runde Tische)
 - > Tanzveranstaltungen 240 Plätze
- > Garderobe, Foyer und Sanitärbereich großzügig
- > Gastronomie
 - > Buffets im Hause (eigene Küche)
 - > Service je nach Ihren Wünschen
 - > Barbetrieb
 - > Konferenzbetreuung
- > Bühne mit umfangreicher Technik
 - > großzügiger Backstage Bereich
 - > kleine Bühnen und Podeste zusätzlich
 - > Akustiktechnik
 - > Beleuchtungstechnik
 - > Großwandprojektion
 - > Künstlergarderobe

Neben zahlreichen beliebten Veranstaltungen, wie der “Midlife-Party” oder dem “Tanztee”, die monatlich stattfinden, kommen Konzerte, Musical- und Showprogramme zur Aufführung. Aber auch Vereinsfeiern und Firmenevents sowie verschiedene Konferenzen finden im “Fürstenwalder Hof” statt. Das Ambiente und besonders die ausgezeichnete Akustik werden immer wieder gelobt.



Mit unserem Service bieten wir den professionellen Rahmen und schaffen beste Voraussetzungen zum Erfolg Ihrer individuellen Veranstaltung. Damit sind auch Tagungen und Seminare für ca. 100 Gäste möglich, die im Kaiserhof ein First Class Gästezimmer beziehen und schon nach wenigen Schritten den Tagungsort in der Gartenstraße erreichen können. Gern unterbreiten wir Ihnen ein konkretes Angebot.

Ihre Anfragen richten Sie bitte an:

Hotel Kaiserhof
 manager@kaiserhof.de
 Tel. (03361) 550-0 Fax: (03361) 550-516



Für besondere Anlässe der besondere Rahmen



Salon Fontane

... befindet sich im Erdgeschoss des Hauses, direkt neben dem Hotelrestaurant Voltaire. Dieser Raum bietet Ihnen ein angemessenes Ambiente für Gruppen bis 34 Personen (an einer Tafel).

Ein kommunikativer Abend, mit einem abwechslungsreichen Buffet und dem individuellen Getränkeservice als Ausklang eines Seminars, ein gemeinsames Frühstück oder der festliche Rahmen für ein Geschäftsessen – alles ist möglich.

Restaurant EinsA

... das Hotelrestaurant des Kaiserhofes. Hier steht den Gästen das Frühstücksbuffet zur Auswahl bereit. Täglich geöffnet bietet es Ihnen ein stets frisches Angebot regionaler und internationaler Küche. Die Weinkarte lädt zum Verweilen ein. Der Service ist stets für Sie da.

Die Kombination mit dem Salon Fontane ist schnell realisiert und schafft Platz für 110 Personen.

Für ein festliches Essen mit musikalischer Begleitung, oder auch zu einem Tanz mit Lifemusik, sehr beliebt auch zum traditionellen Brunch, an Sonn- und Feiertagen ...

Das Atrium

... im zweiten Obergeschoß ist der Mittelpunkt des Hauses, erstreckt sich über drei Etagen und ist lichtdurchflutet. Mit einer hervorragenden Akustik eignet es sich für Konzerte und festliche Anlässe, zu Empfängen oder Vernissagen. Im Atrium befindet sich auch die Galerie des Hauses, die verschiedenen Künstlern die Möglichkeit der Präsentation ihrer Werke gibt.

Für die musikalische Umrahmung von Empfängen steht ein Flügel bereit.

Kaiserhof Hotelmanagement GmbH

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Zwischen Gast (Besteller) und Hotel kommt mit der Bestellung einer Leistung – Beherbergungs-, gastronomischen oder anderen Leistung - ein Vertrag zustande, in dem sich das Hotel verpflichtet, eine vom Besteller zu vergütende Leistung zu erbringen. Der Inhalt der Vereinbarung sollte in geeigneter und branchenüblicher Form schriftlich fixiert werden.

2. Wird ein Vertrag mit einem Optionstermin geschlossen, so behält sich das Hotel die Möglichkeit vor, zum vereinbarten Optionsdatum vom Vertrag ohne Angabe von Gründen zurückzutreten, wenn bis zu diesem Termin nicht der vom Besteller rechtsverbindlich unterzeichnete Vertrag bzw. eine verbindliche Bestellung vorliegt. Das Hotel behält sich das Recht vor, die vertraglich vereinbarten Räumlichkeiten nach Ablauf der Optionsfrist ohne vorherige Information des Bestellers anderweitig zu vermieten, wenn bis zu diesem Zeitpunkt keine verbindliche Bestellung vorliegt.

3. Die Vertragspartner sind beiderseitig berechtigt, vom geschlossenen Vertrag in seiner Gesamtheit kostenfrei, ohne Angabe von Gründen vor Ablauf der Stornierungsfristen durch schriftliche Erklärung zurückzutreten. Ausschlaggebend ist der jeweilige Eingang der Rücktrittserklärung beim anderen Vertragspartner. Für Zimmerbestellungen gelten, soweit nicht abweichend schriftlich vereinbart, folgende Stornierungsfristen:

bis 1 Zimmer	bis 24 Std. vor Anreise
bis einschließlich 5 Zimmer	bis 72 h vor Anreise
bis einschließlich 15 Zimmer	bis 14 Tage vor Anreise
bis einschließlich 20 Zimmer	bis 28 Tage vor Anreise
ab 21 Zimmer	bis 35 Tage vor Anreise

Zimmerreservierungen werden bis 18:00 Uhr des Anreisetages garantiert, erfolgt die Anreise nach dieser Uhrzeit, so ist das Hotel vorher davon in Kenntnis zu setzen. Erfolgt keine Information über eine spätere Anreise, so ist das Hotel berechtigt, das bestellte Zimmer ohne Ersatzverpflichtung anderweitig zu vermieten.

Für Tagungs- und Bankettveranstaltungen gelten, soweit nicht anders schriftlich vereinbart, folgende Stornierungsfristen:

bis einschließlich 5 Personen	bis 72 h vor Veranstaltungsbeginn
bis einschließlich 15 Personen	bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn
ab 16 Personen	bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn

Für Teilstornierungen gelten analoge Fristen, wobei jedoch die Gesamtzahl der stornierten Kapazitäten je Vertrag bzw. je Veranstaltung ausschlaggebend ist. Hält der Besteller die Stornierungsfristen nicht ein, so ist das Hotel berechtigt, 80 % der vom Hotel zu erwartenden Vergütung für das nicht oder nicht fristgerecht stornierte Vertragsvolumen in Rechnung zu stellen, sofern die Kapazitäten nicht anderweitig vermietet werden können.

4. Lässt der Besteller mehr als die vereinbarte Teilnehmerzahl an der Veranstaltung teilnehmen, so ist die tatsächliche Teilnehmerzahl für die Rechnungslegung des Hotel Kaiserhof maßgebend. Ist ausdrücklich eine maximale Teilnehmerzahl vereinbart, so darf diese nicht ohne ausdrückliche Zustimmung des Hotels überschritten werden.

5. Dekorationsmaterial oder sonstige Gegenstände darf der Besteller nur mit Zustimmung des Hotels aufstellen und/oder anbringen. Sämtliche Materialien müssen den feuer-polizeilichen Anforderungen entsprechen. Die Verwendung von Klebstoffen, Nägeln, Schrauben o.ä. zur Befestigung von Materialien an Wänden, Bodenflächen und Decken ist untersagt. Nach Abschluss der Veranstaltung sind mitgebrachte Gegenstände unverzüglich zu entfernen. Das Hotel übernimmt keinerlei Haftung für vor oder nach Veranstaltung in den Veranstaltungsräumen aufbewahrten Gegenstände des Bestellers.

6. Alle Rechnungen des Hotels sind innerhalb 10 Tagen nach Rechnungsdatum ohne Abzug fällig. Für den Fall des Zahlungsverzuges ist das Hotel berechtigt, dem Besteller Mahngebühren oder Verzugszinsen in Höhe von 12,5 % p.a. zu berechnen. Eine Aufrechnung gegen andere Forderungen an das Hotel ist ausgeschlossen.

7. Der Besteller ist für die Einholung aller etwa notwendigen öffentlich-rechtlichen Erlaubnisse und /oder Genehmigungen verantwortlich. Er gilt als Veranstalter im Sinne des Gesetzes und hat das Hotel wahrheitsgemäß vor Vertragsabschluss von der Art der Veranstaltung zu unterrichten. Ändern sich Art und Charakter der Veranstaltung nach Vertragsabschluss, so hat der Besteller dies dem Hotel unverzüglich mitzuteilen. Das Hotel ist in diesem Fall berechtigt, innerhalb von 7 Tagen kostenfrei vom Vertrag zurückzutreten. Der Besteller stellt das Hotel ausdrücklich von allen etwaigen Forderungen Dritter, die aus evtl. nicht eingeholten oder nicht erteilten Genehmigungen und/oder Erlaubnissen resultieren, frei.

8. Im Falle von Störungen oder technischen Defekten von Gerätschaften oder sonstigem Inventar, das vom Hotel zur Verfügung gestellt und für die Durchführung der Veranstaltung oder dem Aufenthalt erforderlich ist, wird sich das Hotel unverzüglich um die Schadensbehebung bemühen. Sollte dem Besteller dadurch ein Schaden entstehen, so haftet das Hotel nur dann wenn die Schadensursache vom Besteller nachgewiesen wird und der Schaden auf einem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten eines Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Hotels beruht. Sollte die Erfüllung des Vertrages in Folge höherer Gewalt dem Hotel nicht oder nur unter erheblich erschwerten Bedingungen möglich sein, kann das Hotel vom Vertrag kostenfrei zurücktreten.

9. Die Unwirksamkeit einzelner Vertragsbestimmungen berührt die Wirksamkeit des übrigen Vertragsinhaltes nicht. Das Hotel und der Besteller verpflichten sich, eine unwirksame oder nichtige Vertragsklausel durch eine dem wirtschaftlichen Ziel des Vertrages entsprechende wirksame Vertragsklausel zu ersetzen.

10. Der Vertrag unterliegt Deutschem Recht. Gerichtsstand ist Fürstenwalde. Wenn es sich bei dem Besteller um einen Vollkaufmann, eine juristische Person oder eine Person des öffentlichen Rechts handelt oder der Besteller keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland hat. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen des Hotel Kaiserhof vom 01.01.1999. Abweichungen müssen gesondert vereinbart werden.

Kaiserhof Hotelmanagement GmbH
Hotel Kaiserhof
Friedrich Engels Str. 1A
15517 Fürstenwalde
Tel: 03361/550-0
Fax: 03361/550-175
www.kaiserhof.de
HRB: 10981 FF

Steuernummer: 063/112/01636

Geschäftsführer: Gunnar Meissner